

Střední průmyslová škola Jedovnice, příspěvková organizace

Školní vzdělávací program domova mládeže

Číslo jednací	Spisový znak	Skartační znak
Vypracoval:	Petr Stehlík	
Schválil:	Mgr. Miloš Šebela	
Projednáno dne:	25. 8. 2015 provozní porada zaměstnanců 28. 8. 2015 Školská rada při SPŠ Jedovnice	
Seznámení se směrnicí dne:	28. 8. 2015	
Datum vyhlášení:	28. 8. 2015	
Nabytí platnosti dne:	28. 8. 2015	
Nabytí účinnosti dne:	1. 9. 2015	
Směrnice zrušuje směrnici:	č.j.	

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) je zpracován dle zákona č. 561/2004 Sb.

o předškolním, základním, střední, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. Ve smyslu tohoto zákona §168 odst. 1) písm. a) byl ŠVP předložen ke schválení školské radě dne 29. 8. 2015.

**Střední průmyslová škola Jedovnice,
příspěvková organizace**

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Název školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program domova mládeže

Schválil ředitel školy s platností od 1. 9. 2015

Mgr. Miloš Šebela

ředitel SPŠ Jedovnice

OBSAH:

1. Úvodní identifikační údaje.....	4
2. Charakteristika domova mládeže	5
3. Přijímání k ubytování na DM a jeho ukončování	6
4. Cíle výchovně vzdělávací práce na DM	7
5. Spolupráce s rodiči a učiteli	9
6. Podmínky pro činnost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	9
7. Personální zajištění práce na DM.....	10
8. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví na DM	10
9. Příloha - Vnitřní řád domova mládeže	11 - 19

1. Identifikační údaje

Název a adresa školy: Střední průmyslová škola Jedovnice, příspěvková organizace

tel: 516 490 601

e-mail: skola@spsjedovnice.cz

Zřizovatel: Jihomoravský kraj

Název školního vzdělávacího programu: Školní vzdělávací program domova mládeže

Platnost ŠVP od: 1. 9. 2015

Jméno ředitele: Mgr. Miloš Šebela

2. Charakteristika domova mládeže

Domov mládeže (dále DM) je součástí Střední průmyslové školy Jedovnice, příspěvkové organizace

Je umístěn v přízemí, ve 2. NP a 3. NP budovy A školy.

Nachází se v klidné části městyse Jedovnice, 10 minut chůze od autobusových zastávek IDS JmK.

Kapacita domova mládeže je 60 míst. Ubytování žáků je zajištěno ve dvoulůžkových pokojích, které splňují podmínky vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých (v platném znění) pro zařazení do 1. třídy (*). Sociální zařízení je umístěno na chodbách každého patra.

Dle zákona přispívají rodiče na ubytování paušální částkou 1 500 Kč měsíčně.

Součástí budovy školy a domova mládeže je školní kuchyně s jídelnou, ve které je ubytovaným žákům poskytováno celodenní stravování.

Ceny stravy:	Snídaně, přesnídávka.42 Kč
	Oběd 45 Kč
	Svačina19 Kč
	Večeře41 Kč

Celkem strava: 147 Kč

Příprava na vyučování probíhá na jednotlivých pokojích nebo mohou žáci využít volných pokojů, studoven a klubovnu. Ta poskytuje také možnost sledování televize.

Součástí DM je také knihovna, které je ubytovaným žákům a studentům nepřetržitě k dispozici. Je pravidelně doplňována odbornou literaturou i beletrií.

K dispozici mají ubytovaní kuchyňku s varnou konvicí, mikrovlnou troubou, vařičem a toustovačem pro přípravu teplých nápojů a ohřev jídla. Pro konzumaci nápojů a jídel slouží žákům jídelnička umístěná za kuchyňkou. Dále je možno nepřetržitě využívat počítače s napojením na internetovou síť. V prostorách DM je umístěn stůl pro stolní tenis.

V areálu školy se nachází sportovní hala určená k veškerému tělesnému vyžití (míčové hry: futsal, florbal, volejbal, basketbal, stolní tenis,..). Venkovní sportovní areál zahrnuje hřiště pro míčové hry a dráhu pro skok daleký. Dále mohou žáci zdarma využívat posilovnu.

Ubytování žáci mohou také používat počítačové učebny v přízemí budovy B

Provoz je od neděle 17.00 hodin do pátku 16.00 hodin.

Činnost DM se řídí vnitřním řádem DM a režimem dne.

3. Přijímání k ubytování na DM a jeho ukončování

Přijímání a ukončování ubytování žáků na DM se řídí vyhláškou č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních (v platném znění).

Přijímání žáka k ubytování

Přihlášku k ubytování na DM podávají zákonní zástupci nezletilého žáka nebo zletilý žák řediteli školy nejpozději do 15. června příslušného kalendářního roku. Žáci postupující z nižších ročníků podávají přihlášku řediteli školy prostřednictvím vychovatele do 31. května příslušného kalendářního roku. O umístění žáka je písemně informován zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák nejpozději do 31. července příslušného kalendářního roku spolu s pokyny pro nástup k ubytování a vnitřním řádem DM.

Kritéria pro přednostní umístění na DM

- a) žáci, kteří potřebují ubytování ze zdravotních nebo sociálních důvodů
- b) ostatní dojíždějící žáci, a to podle vzdálenosti místa bydliště a věku žáků (přednost mají žáci nižších ročníků).

Nástup na internát je možný již den před zahájením školního roku. V tento den se mohou rodiče i žáci seznámit s prostředím DM, vychovateli a vedením DM. Jsou informováni o veškerých podrobnostech pobytu žáka na DM a o výši a způsobu finanční úhrady za ubytování a stravování.

Ukončení ubytování žáka

O ukončení pobytu na DM musí písemně požádat zákonný zástupce nezletilého žáka či zletilý žák sám, a to ředitele školy.

Pokud je žákovi ukončeno ubytování na DM rozhodnutím ředitele školy, je toto rozhodnutí sděleno zákonnému zástupci nezletilého žáka či zletilému žákovi, a to písemně.

Důvody ukončení ubytování žáka na DM v průběhu školního roku

- a) požádá-li zákonný zástupce nezletilého žáka či zletilý žák písemně o ukončení ubytování

- b) neplatí-li zákonný zástupce nezletilého žáka či zletilý žák příspěvek na ubytování a stravování po dobu dvou měsíců, s výjimkou vážných důvodů
- c) bylo-li žáku povoleno přerušování či ukončení studia
- d) přestal-li být žák žákem školy
- d) bylo-li žáku ukončeno ubytování na DM pro porušování vnitřního řádu DM

4. Cíle výchovně vzdělávací práce na DM

Obecné cíle výchovně vzdělávací činnosti stanovuje školský zákon v § 2 odst. 2.)

Domov mládeže poskytuje žákům nejen ubytování, stravování, ale hlavně vzdělávací a výchovnou činnost navazující na činnost školy prostřednictvím:

- vytváření podmínek pro přípravu na vyučování, vedení žáků k úspěšnému získání vzdělání
- vedení žáků k účelnému využívání volného času s nabídkou dostatečného množství námětů pro jeho naplňování
- osvojování základů hodnot, zásad a pravidel, na nichž je založena naše společnost
- poznávání svých práv, ale i povinností k získávání osobní samostatnosti
- osvojování si pravidel týmové spolupráce
- osvojování si různých dovedností a návyků potřebných pro další život (osobních i pracovních)
- pěstování hygienických návyků, včetně úklidu
- zavádění a upevňování zdravého životního stylu
- vedení ke sportovním a kulturním aktivitám

Vzdělávací a výchovná činnost je součástí měsíčních plánů výchovně vzdělávací činnosti na DM a je popsána ve výchovných denících výchovných skupin.

Volnočasové aktivity žáků domova mládeže

Účast na volnočasových aktivitách je dobrovolná, vzhledem k tomu, že nejdůležitější povinností žáků a studentů je příprava na vyučování a na své budoucí pracovní uplatnění.

Sportovní aktivity

Sportovní kroužky jsou vedeny plně aprobovaným vyučujícím tělesné výchovy, večer pod dohledem vychovatele.

- míčové hry: florbal, futsal (malá kopaná), odbíjená, basketbal
- kondiční posilování - posilovací programy (zvyšování síly, redukce váhy, tvarování svalstva)
- relaxační a zdravotní cvičení
- Studovna, klubovna: stolní tenis, šachy, deskové hry

Dle finančních možností ubytovaných (žák hradí sám) zajišťujeme mimo areál školy (v doprovodu pedagoga TV) tyto aktivity:

Sportovní aktivity

- sportovní hala (florbal, futsal, košíková, stolní tenis ..)
- lyžařské výjezdy
- turistické akce
- sportovní hry v přírodě
- návštěvy krytého bazénu, aqua parku
- plážový volejbal
- minigolf

Kulturní a společenské aktivity

- rukodělné práce
- knihovna na DM
- čtenářský kroužek
- beseda se zajímavými osobnostmi
- beseda s metodikem prevence patologických jevů
- beseda na téma partnerské vztahy
- přednáška na téma zdravý životní styl
- návštěva filmových a divadelních představení
- návštěva tanečních kurzů - Blansko
- výuka na základní umělecké škole Jedovnice

5. Spolupráce s rodiči a učiteli

Provoz DM se řídí vnitřním řádem DM a režimem dne, které jsou přílohou ŠVP. S těmito základními dokumenty jsou žáci seznamováni již při nástupu na DM. Jejich pochopení a

respektování stvrzují žáci svým podpisem. Také zákonní zástupci žáků jsou s vnitřním řádem DM a režimem dne prokazatelně seznámeni. Ubytovaní žáci a studenti jsou také prokazatelně proškoleni z BOZ a PO.

Vzájemná spolupráce vychovatelů a rodičů je považována za samozřejmost. Musí být zajištěna dostatečná informovanost rodičů o pobytu jejich dětí na DM, o jednáních s vychovateli či vedením DM. Jednání probíhají kdykoliv po vzájemné domluvě jak na žádost rodičů, či z podnětu vychovatelů. Z každého jednání je vyhotoven písemný záznam.

Každý vychovatel je ve stálém kontaktu s třídními učiteli, s vyučujícími jednotlivých předmětů včetně odborného výcviku, s výchovným poradcem, metodikem prevence i s ostatními pedagogickými pracovníky. Navštěvuje třídní schůzky a pedagogické rady. Pravidelně sleduje studijní výsledky žáků, snaží se je motivovat k učení. Zároveň sleduje docházku žáků do školy. V případě výskytu jakéhokoliv problému ihned osobně nebo telefonicky konzultuje situaci s rodiči, důležité skutečnosti oznamuje rodičům písemně.

6. Podmínky pro činnost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Mezi žáky ubytovanými na DM mohou být začleněni žáci, kteří potřebují specifický pedagogický přístup vyplývající z jejich zdravotního postižení, z oslabení jejich rodinného zázemí nebo pocházejí z jazykově odlišného prostředí. Těmto žákům je poskytována zvýšená péče v komunikaci a individuální přístup ke každému jedinci. Vychovatelé dohlížejí na to, aby v průběhu pobytu žáka na DM nedocházelo k jeho izolaci od ostatních žáků, nebyla ohrožena jeho školní úspěšnost a nebyl vystaven riziku působení sociálně patologických jevů.

Tito žáci se velice dobře začleňují do kolektivu díky profesionálnímu přístupu vychovatelů, kteří nepřetržitě spolupracují i se sociálními pracovníky a jinými odborníky (učitel, výchovný poradce, psycholog, metodik prevence).

K rozvoji mimořádně talentovaných žáků s uměleckými sklony, talentem a nadáním v oblasti mluveného slova, hudby a pohybu přispívají doplňkové aktivity v oblastech jejich zájmů.

7. Personální zajištění práce na DM

Činnost domova mládeže při ŠPŠ Jedovnice řídí ředitel školy. Na DM pracuje vedoucí vychovatel jedna vychovatelka a jeden vychovatel, kteří splňují rozsah přímého výchovného působení. Jsou

plně kvalifikováni pro výkon této práce a mají v této oblasti dlouholetou praxi.

V nočních hodinách zajišťují provoz bezpečnostní pracovníci z řad vychovatelů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je orientováno hlavně na rozvoj dovedností a zájmových činností v akreditovaných kurzech a samostudiem.

8. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví na DM

Pracovníci DM jsou zodpovědní za bezpečnost a dodržování hygienických předpisů ubytovaných žáků. Z toho vyplývá povinnost vychovatelů prokazatelně poučit ubytované žáky o základních bezpečnostních podmínkách a hygienických pravidlech, které musí každý jedinec dodržovat, aby neohrozil nejen svou bezpečnost a zdraví, ale i bezpečnost a zdraví ostatních ubytovaných žáků. Poučení je prováděno při nástupu žáka k ubytování na DM. Žák svým podpisem stvrzuje, že byl řádně proškolen a bude bezpečnostní podmínky a hygienická pravidla dodržovat. O poučení se vede zápis v pedagogické dokumentaci DM.

9. Příloha ke Školnímu vzdělávacímu programu domova mládeže

Vnitřní řád domova mládeže při SPŠ Jedovnice



Vnitřní řád domova mládeže

Ve smyslu školského zákona č. 561/2004 Sb. a vyhlášky MŠMT ČR č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v souladu se školním řádem a po projednání s vychovateli a žakovskou samosprávou DM vydávám tento vnitřní řád domova mládeže:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Domov mládeže je součástí Střední průmyslové školy Jedovnice, příspěvkové organizace a slouží k ubytování, stravování a výchově ubytovaných žáků. V případě volné kapacity DM může být tento využit k doplňkové činnosti za předpokladu, že nebudou v žádném případě omezovány potřeby ubytovaných žáků. Vnitřní řád domova mládeže navazuje na školní řád. Upravuje způsob organizace života žáků v domově a jejich kolektivního soužití v duchu zásad občanské morálky, demokracie, humanity a vlastenectví. DM vede žáky k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových a odpočinkových činností.

Vnitřní řád DM vymezuje zejména práva a povinnosti ubytovaných žáků a je závazný pro všechny ubytované, zaměstnance a zákonné zástupce žáků.

Čl. 2

Umístování a propouštění žáků

Domov mládeže je určen pro žáky, kteří nemohou denně dojíždět do školy. Právní nárok na umístění však žák nemá.

1. Žáci se umisťují v rámci ubytovací kapacity v tomto pořadí:

- c) žáci, kteří potřebují ubytování ze zdravotních nebo sociálních důvodů
 - d) ostatní dojíždějící žáci, a to podle vzdálenosti místa bydliště a věku žáků (přednost mají žáci nižších ročníků).
2. Přihlášku do domova mládeže podávají zákonní zástupci neproletých žáků a prolet žáci na předepsaném tiskopise do 31. května příslušného roku. O umístění vyrozumí ředitel školy a domova mládeže písemně zákonné zástupce žáka a prolet žáky do začátku školního roku.
3. Žákovi může být ukončeno ubytování z těchto důvodů:
- a) požádá-li o ukončení pobytu písemně jeho zákonný zástupce, součástí je písemné vyjádření žáka
 - b) pokud zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student opakovaně neuhradil úplatu za ubytování nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodil s ředitelem domova jiný termín úhrady
 - c) přestal-li být žákem školy
 - d) bylo-li žákovi povoleno přerušování studia
 - e) bylo-li žákovi ukončeno ubytování pro porušování vnitřního řádu domova (viz čl. 6).

Čl. 3

Ubytování a stravování žáků

1. Ubytování v domově se poskytuje žákům po dobu jednoho školního roku s výjimkou hlavních prázdnin. V průběhu školního roku odjíždějí žáci domů na dny pracovního volna a klidu, případně i na dny, kdy se nevyučuje. V tomto případě musí žáci opustit domov mládeže do 15:00 hodin. Ubytování ve dnech ředitelského volna, svátků, víkendech po dohodě s ředitelem školy.
2. Žáci ubytovaní v domově mládeže se z ekonomických a organizačních důvodů celodenně stravují ve školní jídelně, dle § 2, odst.3, č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Strava se vydává jen v přesně určený čas. Žáci jedí výhradně v jídelně a dbají na řádnou kulturu stolování. Odnášení příborů a nádobí mimo jídelnu je zakázáno.
3. Výše příspěvků na náhradu nákladů na ubytování a stravování žáků se řídí příslušnými vyhláškami a směrnicemi. Dny, ve kterých žák v domově nebydlel, se neodpočítávají. Pokud je žák na domově ubytován jen část kalendářního měsíce z důvodu organizace výuky, stanoví se výše úhrady za ubytování úměrně k počtu dnů, po které byl žák ubytován.
4. Příspěvek na ubytování a stravování se platí měsíčně předem, a to do 20. dne každého měsíce bezhotovostním převodem. Jestliže žák ohlásí vychovateli předem svou nepřítomnost (do 12 hodin), odhlásí jej vychovatel ze stravování na druhý, popř. i další dny. Jednotlivá strava (snídaně, oběd, svačina, večeře) se neodhlašuje (pouze v případě školní akce aj.).

Vyúčtování ubytování je prováděno měsíčně. Vyúčtování stravování se provádí jednou ročně. Vzhledem k nižším částkám jsou přeplatky vráceny zpět na účet plátce vždy na konci školního roku.

5. Výdej stravy je realizován prostřednictvím stravovacího čipu. Při jeho ztrátě je povinností žáka neprodleně nahlásit tuto skutečnost vedoucí školní jídelny a opatřit si nový čip. Stravovací čipy jsou nepřenositelné a je nepřijatelné poskytovat je cizím osobám.
6. Případné připomínky ke stravování přednesou strážníci vychovateli a na schůzce žákovské samosprávy DM budou následně oprávněné stížnosti vyhodnoceny a předány vedoucí školní jídelny.

Čl. 4

Režim dne

1. Základní povinností každého ubytovaného žáka je dodržování tohoto režimu dne:

6:30..... budíček
6:30 – 6:40..... osobní hygiena
6:45 – 7:05.....snídaně
7:05 – 7:10.....úklid
7:10..... odchod do vyučování
11:45 – 13:10.....oběd (dle rozvrhu tříd)
do 15:40.....osobní volno
15:00 - 15.10..... svačina
15:40 – 17:30.....studijní klid (příprava na vyučování a nástupy výchovných skupin)
17:30 – 17:50.....večeře
18:00 – 21:30.....osobní volno
21:30 – 22:00.....osobní hygiena, příprava na večerku
22:00..... večerka
22:00 - 6:30..... noční klid

Poznámky a zvláštní ustanovení:

- 1) Budíček – vychovatel budí žáky na pokojích.

7:30 uzamčení přepážek

7:20 - 12.00 úklid pokojů

vstup na pokoje od 12.00 po skončení vyučování (v pátek od 11.00)

- 2) Během přípravy na vyučování není dovoleno jakýmkoliv způsobem narušovat klid na domově mládeže. Vychovatel může v odůvodněných případech nařídit studium na studovně. Vychovatel v hlavní službě může povolit žákovi výjimečně v případě nezbytné potřeby, další studium, a to nejdéle do 24.00 hodin na klubovně.
- 3) Osobní volno si organizuje ubytovaný žák dle vlastního uvážení. Může studovat, účastnit se akcí DM, pracovat v zájmových kroužcích apod. V případě, špatného prospěchu může vychovatel nařídit studium i v době osobního volna.
- 4) Vycházky mimo areál školy mají všichni ubytovaní žáci denně po skončení vyučování do 15.40 hodin. Večerní vycházky jsou povoleny ve středu od 18.00 hodin do 21.00, žákům starším 16 roků do 21.30. Při potřebě opuštění Jedovnic je žák povinen předložit písemnou omluvenku s udáním důvodu a podpisem svého zákonného zástupce. Pobyť ve venkovním areálu školy je povolen do setmění, nejdéle do 21.30 hodin.

Čl. 5

Práva ubytovaných

1. Každý ubytovaný žák má právo:

- a) na slušný a ohleduplný přístup ze strany pedagogů a ostatních pracovníků školy. Na respektování lidské důstojnosti a ochranu před psychickým nátlakem, fyzickým násilím, obtěžováním a nepřiměřeným zacházením od spolubydlících a jiných osob
- b) podílet se na akcích a zapojovat se do života na domově mládeže, podávat návrhy a připomínky. Děje se tak prostřednictvím žákovské samosprávy DM (viz čl.9, odst. 2b)
- c) na ochranu před sociálně negativními jevy a využití preventivního programu, který jim škola nabízí
- d) vyjadřovat vlastní názor ve všech otázkách života na DM, které se ho týkají, svůj názor vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého soužití
- e) využívat veškeré zařízení a vybavení domova mládeže a školy (kuchyňky, PC, videa, TV, knihovna DM, hala, posilovna, aj.)
- f) na úpravu a výzdobu svého pokoje s ohledem na spolubydlící a po poradě s vychovatelem, výzdoba nesmí poškodit zařízení místnosti a nesmí být obsahově závadná
- g) požadovat základní vybavení pokoje

- h) na pravidelnou výměnu ložního prádla vždy po 14 ubytovacích dnech
- i) přijímat návštěvy na vyhrazeném místě (klubovna) v době odpoledního osobního volna se souhlasem vychovatele
- j) používat vlastní PC a jiné elektroniky je povoleno jen se souhlasem všech spolubydlících a vychovatele. V žádném případě nesmí být rušen klid v době studijní a noční. Všechna elektronika využívající napájení ze sítě bude sepsána, zkontrolována a označena
- k) použití vlastního internetového připojení od jiného poskytovatele povoluje vedoucí vychovatel a ředitel školy a domova mládeže
- l) sledovat televizní pořady do 21.30 hodin, výjimky povoluje vychovatel v hlavní službě
- m) v nezbytně nutných případech se souhlasem vychovatele použít školní telefon na DM, hovor je však povinen uhradit
- n) požádat vychovatele o vycházku v osobním volnu
- o) používat vlastní motorová vozidla a jízdní kola jen se souhlasem vychovatele a písemným souhlasem rodičů, pokud není žák plnoletý

Čl. 6

Povinnosti ubytovaných

1. Každý ubytovaný žák je povinen:
 - a) dodržovat školní řád i vnitřní řád domova mládeže a řídit se pokyny výchovných pracovníků
 - b) prokazovat v domově mládeže, ve škole i mimo školu patřičnou úctu pedagogickým i ostatním pracovníkům domova mládeže, školy a všem dospělým osobám v prostorách domova mládeže a školy
 - c) chovat se slušně a přátelsky ke spolužákům a dalším žákům, být dobrým příkladem v chování a v kulturnosti vyjadřování. Ve styku s vychovateli, žáky a dalšími zaměstnanci používat spisovný jazyk a vyvarovat se nevhodných, zvláště hrubých a vulgárních výrazů napadajících důstojnost člověka a ponižující jeho společenské postavení
 - d) seznámit se a dodržovat pravidla bezpečnosti, ochrany zdraví, požární ochrany, dbát o zdraví a bezpečnost vlastní i spolubydlících
 - e) hlásit vychovateli každé zranění, ztrátu věcí, apod.
 - f) zodpovědně se připravovat na vyučování
 - g) chodit čistý, vhodně oblečený a upravený bez nepřiměřených výstředností
 - h) dodržovat všechny hygienické zásady a požadavky na udržování čistoty a pořádku na domově mládeže i jeho okolí

- i) šetřit majetek a zařícení domova mládeže, chránit jej před poškozéním a šetřit vodou a elektrickou energií
- j) hlásit závady vzniklé na zařícení domova
- k) uhradit škody jím způsobené
- l) vykonávat řádně žákovskou službu dle stanovených pokynů
- m) informovat vychovatele o návštěvě lékaře, v případě nemoci na DM neprodleně odjet do domácího léčení, do doby odjezdu využívat izolační pokoj. Omluvit se třídnímu učitelu a odhlásit si stravu
- n) po příchodu do DM se přezouvat a ukládat obuv do určených skříněk
- o) oznámit vychovateli svůj příchod a odchod z DM (vycházka, tělocvična, posilovna, venkovní areál, aj.)
- p) při odchodu z DM do školy uklidit pokoj, zavřít okna, zhasnout světla, vypnout všechny elektrické spotřebiče (lampy ze sítě), zamknout pokoj a odevzdat klíč do kanceláře vychovatelů
- q) při odjezdovém dni z DM zajistit úklid pokojů, zavřít okna, vynést odpadkový koš, vypnout všechny elektrické spotřebiče, odpojit je z elektrické sítě (lampy, rádia, PC, aj.), zamknout pokoj a odevzdat klíč, nahlásit odchod a zapsat se do odjezdového sešitu
- r) nepřítomnost v DM omluvit vychovateli telefonicky a následně doložit písemnou omluvenkou rodičů (u nezletilých ubytovaných žáků)
- s) oznámit službu konajícímu vychovateli pohyb podezřelých osob v areálu školy.

2. Ubytovaným není dovoleno:

- a) kouřit v budovách a areálu SPŠ a při akcích a činnostech organizovaných školou
- b) požívat alkoholické nápoje a jiné návykové a zdraví škodlivé látky v prostorách DM, školy a jejího areálu, mimo školu a při činnostech organizovaných školou, a to i zletilým žákům. Pod jejich vlivem přicházet do DM či na akce organizované školou. Je zakázáno také jejich donášení a přechovávání v prostorách DM. Ředitel školy v případě podezření na zneužití návykových látek u žáka (alkohol, cigarety, drogy aj.) neprodleně informuje rodiče (zákonné zástupce) žáka a doporučí jim další postup. Pokud má ředitel školy podezření, že doporučený postup rodiče (zákonní zástupci) nerespektují, avizuje ředitel školy nebo z jeho pověření výchovný poradce tuto skutečnost příslušnému orgánu péče o děti. U prokazatelného rozšiřování drogy postoupí ředitel školy tuto skutečnost k řešení příslušným orgánům
- c) používat zvláště hrubých a vulgárních výrazů snižujících lidskou důstojnost a úmyslné fyzické útoky vůči všem žákům a pracovníkům školy
- d) projevovat vůči ostatním žákům či skupinám žáků jakoukoliv formu šikany. Šikana je chování, jehož záměrem je ublížit jedinci, ohrozit nebo zastrašovat jiného žáka, případně skupinu žáků. Zahrnuje jak fyzické útoky v podobě bití, vydírání, loupeží, poškozování věcí druhé osobě, tak i slovní útoky v podobě nadávek, pomluv, vyhrožování, sexuálního obtěžování,

zneužívání či ponižování. Šikanou se rozumí i nápadné přehlížení žáka či skupiny žáků v třídním kolektivu

- e) propagovat činnost politických stran a politických hnutí
- f) provádět reklamu, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, reklamu a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj dětí, žáků a studentů nebo přímo ohrožujících nebo poškozujících životní prostředí
- g) přechovávat střelné zbraně, náboje, nebezpečné látky a živá zvířata
- h) vstupovat do cizích pokojů, kanceláře vychovatelů v době jejich nepřítomnosti, navštěvovat spolubydlící na pokojích bez jejich souhlasu, rušit ostatní žáky při studijním a nočním klidu
- i) vzájemné navštěvování chlapců a dívek na pokojích
- j) vodit a vpouštět neubytované osoby do prostor DM bez předchozí dohody s vychovatelem
- k) zasahovat do elektrické sítě a všech spotřebičů, používat vlastní elektrické vařiče, topidla, ledničky, vadné elektrospotřebiče apod.
- l) manipulovat se zařízením pokoje bez souhlasu vychovatele
- m) přechovávat cenné předměty a větší částky peněz (možnost uschovat u vychovatelů)
- n) sedat v oknech, vyklánět se z nich či cokoliv vyházovat, ukládat jídlo a jiné věci na venkovní parapety

ČI. 7

Práva a povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků a žáků zletilých

1. Práva rodičů nezletilých žáků:

- a) právo na informace o průběhu a výsledcích výchovy žáka
- b) po dohodě s vychovatelem žáka, nebo na jeho návrh upravit svému dítěti podmínky pobytu na DM, požadavky, které přesahují rámec tohoto vnitřního řádu podávají rodiče písemně a vyřizuje je skupinový nebo vedoucí vychovatel

2. Povinnosti rodičů nezletilých žáků a zletilých žáků:

- a) zajistit, aby žák řádně docházel do DM
- b) na vyzvání ředitele školy a DM se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy a chování žáka
- c) informovat vychovatele o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy žáka
- d) včas oznamovat důvody nepřítomnosti v DM (odjezd v týdnu, pozdější příjezd aj.)
- e) oznamovat změny v údajích do osobních spisů žáka změna adresy, tel. čísla a další podstatné údaje
- f) žádost o předčasné ukončení ubytování podávají rodiče, nebo zletilý žák, písemně vychovateli nejpozději 5 dnů před dnem ukončení ubytování. Při nedodržení této lhůty může být

účtována úhrada za další měsíc.

Čl. 8

Výchovná opatření

1. Za vzorné chování, za vzorné plnění povinností, za statečný čin nebo za zásluhy ve prospěch kolektivu, může být žák uděleno některé z těchto ocenění:
 - a) pochvala vychovatele
 - b) pochvala vedoucího vychovatele
 - c) pochvala ředitele
 - d) věcná odměna
2. Pokud žák porušuje řád domova mládeže, udělí se mu podle závažnosti provinění některé z těchto výchovných opatření:
 - a) napomenutí vychovatele
 - b) napomenutí vedoucího vychovatele
 - c) důtka ředitele
 - d) podmíněné ukončení ubytování v domově mládeže se zkušební lhůtou, a to nejdéle na dobu jednoho roku
 - e) ukončení ubytování v domově mládeže
3. Všechna výchovná opatření se udělují zpravidla před shromážděním výchovné skupiny, nebo celého domova mládeže.
4. O udělení a uložení výchovných opatření žákovi, uvědomí vychovatel zákonného zástupce nezletilého žáka nebo rodiče zletilého žáka, případně osobu, která vůči žákovi plní vyživovací povinnost. Výchovná opatření se zaznamenávají do osobního spisu žáka.
5. Kázeňská opatření dle odst. 2, písm. d) a e) mají pro žáka právní důsledky.

Čl. 9

Žákovská samospráva domova mládeže

1. Žákovská samospráva je volený orgán, v němž jsou rovnoměrně zastoupeny všechny výchovné skupiny. Zástupce si volí nezávisle každá výchovná skupina. Žákovská samospráva reprezentuje všechny ubytované a zastupuje jejich zájmy.
2. Práva a povinnosti žákovské samosprávy:
 - a) spolurozhodovat o životě na domově mládeže
 - b) vznášet a prosazovat návrhy a připomínky ubytovaných žáků
 - c) zastupovat zájmy ubytovaných
 - d) dbát na dodržování školního řádu i vnitřního řádu domova mládeže
 - e) pomoci organizovat kulturní a sportovní akce pro ubytované
 - f) výchovně spolupůsobit (ve výchovných skupinách) a tím vytvářet co nejlepší podmínky ubytovaným
 - g) spolupracovat s vychovateli a ředitelem školy a pravidelně se scházet na schůzkách žákovské samosprávy

Čl. 10

Závěrečné ustanovení

1. Ubytovaný žák a zákonný zástupce je povinen se s tímto řádem seznámit a řídit se jeho ustanoveními. Neznalost řádu žáka neomlouvá.
2. Tento vnitřní řád domova mládeže nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2015.

Mgr. Miloš Šebela

ředitel školy a domova mládeže

